

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ
(Уральский лесотехнический колледж)

УТВЕРЖДЕНО

Директором
Колледжа ФГБОУ ВО УГЛТУ
Погомарёвой М.А.
«27» марта 2020г.
(в составе ППССЗ)



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.04.01 Учебная практика

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

МДК.04.01 Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зелёного
хозяйства

МДК.04.02 Выполнение работ по профессии 18103 Садовник
специальность

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.
(на базе основного общего образования)

Екатеринбург, 2020

Программа Учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (на базе среднего общего образования).

Разработчик(и): Аткина Л.И., д.с.-х.наук , профессор,

Программа рассмотрена на заседании ЦК профессиональных дисциплин

протокол № 3 от «11» марта 2020 г.

Председатель


(подпись)

Сергеев В.В.

(Фамилия И.О.)

Программа одобрена на заседании методического совета

протокол № 3 от «27» марта 2020 г.

Заместитель директора по учебной работе


(подпись)

Зырянова М.В.

(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Сектор зеленого хозяйства

администрации г.Екатеринбурга



Главный специалист Е.Ю. Медведева

(подпись работодателя, должность, ФИО)

Оглавление

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и планируемые результаты прохождения практики	4
1.2. Количество часов на освоение программы учебной практики	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
3.1. Место проведения	7
3.2. Информационное обеспечение практик	8
3.3 Интернет-ресурсы	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 ...	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Настоящая программа разработана в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, на основе требований ФГОС СПО специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 475), Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291),

1.1 Цель и планируемые результаты прохождения практики

Целью учебной практики по профессиональному модулю является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по основному виду деятельности .

Рабочая программа практики УП.01.01 является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля: проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.

Для освоения программы практики студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на дисциплинах МДК.01.01 Основы проектирования объектов садово-паркового строительства. МДК.01.02 Ландшафтная архитектура

Компетенции, формируемые по предшествующим дисциплинам и необходимые при изучении дисциплины:

Целями учебной практики являются:

1. формирование у обучающихся практических умений в рамках освоения профессиональных модулей СПО по основным видам профессиональной деятельности;
2. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
3. формирование первичных профессиональных умений и навыков по избранной специальности;
4. приобретение практических навыков будущей профессиональной деятельности.

Результатом учебной практики является освоение следующих компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.
ПК 1.2.	Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ
ПК 1.3.	Разрабатывать проектно-сметную документацию
ПК 2.1.	Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.2.	Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.
ПК 2.3.	Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.
ПК 2.4.	Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ
ПК 3.1.	Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 3.2.	Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 3.3.	Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.2. Количество часов на освоение программы учебной практики

1.3. Количество часов, отводимых на практику Общая трудоемкость учебной практики составляет всего - 72 часа -2 недели

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№№ тем	Наименование тем, виды работ	Объем в часах	
		Σ по теме	Часы
1	2	36	4
Раздел 1	17531 Рабочий зелёного хозяйства		
1.	Заготовка растительной земли и дерна. Внесение в почву органических и минеральных удобрений		6
2.	Планировка площадей, гряд, дорожек и откосов с выборкой корней, камней и разбивкой комьев		6
3.	Выращивание саженцев отводками из маточных кустов		6
4.	Посадка деревьев и кустарников		6
5.	Уход за деревьями и кустарниками: оправка, полив, подкормка, обрезка, вырезка сушей и поросли, рыхление		6
6.	Окучивание и разокучивание деревьев, кустарников, многолетников		6
Раздел 2	18103 Садовник	36	
1.	Выращивание цветочно – декоративных культур в открытом и защищенном грунте.		6
2.	Выращивание древесно – кустарниковых культур		6
3.	Оформления цветников различных типов и видов;,,		6
4.	Выполнения работ по устройству и содержанию газона		6
5.	вертикальному озеленению,		6
6.	Создание и содержанию живых изгородей;		6
	Всего:	72	72
		Σ	

Студенты, вышедшие на практику, допускаются к выполнению работы только при наличии отметки о прохождении инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и обучению навыкам оказания доврачебной помощи пострадавшим от несчастных случаев. Проведение всех видов инструктажей фиксируется в специальном журнале с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Место проведения

Учебная практика проводится, в учебно-опытных хозяйствах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в профильных организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между профильной организацией и образовательной организацией.

На предприятии за обучающимся закрепляется руководитель практики, который помогает освоить темы учебной практики и осуществлять контроль. От УГЛТУ назначается руководитель практики, который контролирует выход обучающегося на практику, дает консультации по вопросам прохождения практики. В течение практики обучающийся ведет дневник практики, в котором руководитель от предприятия делает замечания, выставляет оценки. В конце практики студент оформляет отчет по учебной практике с приложением документов, расчетов по темам практики. Руководитель практики от предприятия дает отзыв-характеристику о сформировавшихся общих и профессиональных компетенциях у практиканта, что служит критерием выставления оценки по практике. Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности является обязательным.

Базу практик, предлагаемые отделом практик представлены на сайте <http://usfeu.ru/studentu/organizaciya-praktik/>

Промежуточная аттестация по производственной практике (по профилю специальности) проходит в форме дифференцированного зачета РП:

- наличия положительного аттестационного листа;
- заполненного дневника практики, содержащего положительную характеристику студента;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Отчет студента по практике должен максимально отражать его работу в период прохождения практики в соответствии с ее программой.

Отчет по практике состоит из следующих элементов:

- титульный лист; -
- содержание; - введение;
- основная часть в соответствии с программой практики;
- заключение;
- список использованной литературы и источников.

Общий объем отчета – 15-25 страниц печатного текста (без приложений).

3.2. Информационное обеспечение практик

Основные источники:

1. Николаевская, Ирина Александровна. Благоустройство территорий [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / И. А. Николаевская. - Москва : Академия : Мастерство, 2002. - 272 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 264.
2. Константинов, Владимир Михайлович. Экологические основы природопользования [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений **среднего профессионального образования** / В. М. Константинов, Ю. Б. Челидзе. - Москва : Высшая школа : Академия, 2001. - 208 с. : ил.
3. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Б. Сокольская, В.С. Теодоронский.. — СПб. : Лань, 2015. — 720 с. -URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/56172/>
4. Хайрова, Л.Н. Садово-парковое искусство: Лекция по дисциплине «Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования» / Л.Н. Хайрова ; 17 Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Министерство сельского хозяйства РФ, Кафедра плодоовощеводства и декоративного садоводства. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2015. - 52 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. ; [- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=364315

Дополнительные источники:

1. Аткина, Л. И. Реконструкция насаждений : учебно-методическое пособие по дисциплине «Реконструкция насаждений» для обучающихся по специальности 35.03.10 «Ландшафтная архитектура, 110500 «Садоводство» (бакалавриат), 35.03.09 «Ландшафтная архитектура» (магистратура) всех форм обучения / Л. И. Аткина, С. В. Вишнякова, С. Н. Луганская ; Минобрнауки России, Урал. гос. лесотехн. ун-т, Кафедра ландшафтного строительства. – Екатеринбург : [УГЛТУ], 2015. – 41 с. : ил. – Библиогр.: с. 41. <https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/5020>
2. Аткина, Л. И. Реконструкция насаждений : метод. указания для студентов очной и заоч. форм обучения специальности 250203. Ч. 1. Городские насаждения / Л. И. Аткина, С. В. Вишнякова, С. Н. Луганская ; Урал. гос. лесотехн. ун-т, Каф. ландшафтного стр-ва. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2010. - 40 с. : ил. - Библиогр.: с. 40. <https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/794>

3.3 Интернет-ресурсы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>

Нормативно-правовые акты

1. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Дата введения 2017-07-01. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/456054209>
2. СП 475.1325800.2020 Парки. Правила градостроительного проектирования и благоустройства. Дата введения 2020-07-23. Режим доступа: <https://minstroyrf.gov.ru/upload/iblock/4ea/SP-475.pdf>
3. СП 82.13330.2016 Благоустройство территорий (Актуализированная редакция СНиП III-10-75), Дата введения 2017-06-17. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/456054208>
1. ГОСТ Р 55935-2013 «Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства». Дата введения 2014-10-01. Переиздание – октябрь 2019. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1200108092>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем практики в соответствии с фондом оценочных средств.

Результаты	Критерии и методы оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
<i>Приобретаемый практический опыт</i>		
ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.	Определение составных элементов озеленяемой территории; составлять предпроектный план выполнять эскизы и генплан объекта озеленения с дополнительными необходимыми чертежами;	Устный опрос Отчет по практике
ПК1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.	Чтение чертежей ландшафтного проекта (поселка) выполнять разбивочные и посадочные чертежи; применять компьютерные программы при проектировании объектов озеленения;	Устный опрос Отчет по практике
ПК1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.	Составлять ведомости объемов различных работ; рассчитывать сметы на производство различных работ; составлять календарный график производства различных работ;	Устный опрос Отчет по практике
ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги	способность правильно провести анализ спроса на	-Устный опрос Отчет по практике

садово-паркового и ландшафтного строительства.	услуги садово-паркового и ландшафтного строительства - грамотность проведения анализа на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства - правильность оценки спроса и предложения в системе маркетинга	
ПК2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	правильность организации ценовой, сбытовой и политики продвижения; - способность организовать продвижение садово-парковых и ландшафтных услуг; - грамотность подбора стратегии роста	Устный опрос Отчет по практике
ПК 2.3.Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы	- способность организовать садово-парковые работы; - способность организовать работы по размножению, выращиванию, формированию цветочных и древесно-кустарниковых пород с выполнением запланированных сроков; - правильность подбора технологии производства работ - правильность подбора технологии производства работ для цветочных и древесно-кустарниковых пород - грамотность выполнения технологии с соблюдением всех требований	Устный опрос Отчет по практике
ПК 2.4	Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.	Устный опрос Отчет по практике
ПК 3.1. Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.	Создание электронного каталога	Устный опрос Отчет по практике
ПК 3.2. Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.	Умение анализировать и внедрять свой проект или технологию в ландшафт	Устный опрос Отчет по практике

ПК 3.3. Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.	Проведение успешных консультаций с заказчиками	Устный опрос Отчет по практике
---	--	--------------------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии. Активность и инициативность в процессе усвоения профессиональной деятельности. Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Устный опрос
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество	Обоснованность постановки цели, выбора и применение методов и способов решений профессиональных задач; Своевременность сдачи заданий и отчетов и т.д. Обоснованность выбора и оптимальный состав источников, необходимых для решения поставленной задачи. Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи.	Устный опрос
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Обоснованность выбора решение в стандартных и нестандартных ситуациях в процессе деятельности.	Устный опрос
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи. Обоснованность выбора и оптимальный состав источников, необходимых для решения поставленной задачи. Оперативность поиска и результативность использования	Устный опрос

личного развития	информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития	
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий (или их элементов) для совершенствования профессиональной деятельности. Рациональность и результативность использования информационнокоммуникационных технологий при решении профессиональных задач	Устный опрос
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа результатов собственной работы. Коррекция результатов самоанализа в соответствии с экспертными замечаниями. Четкое выполнение обязанностей при работе в команде Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. Построение профессионального общения с учетом социальнопрофессионального статуса, ситуации общения особенностей группы и участников коммуникации	Устный опрос
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения любого мероприятия. Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы. Рациональность планирования и организации работы подчиненных .	Устный опрос
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься саморазвитием, осознанно планировать повышение квалификации	Результативность самостоятельной работы. Рациональность планирования и организации деятельности по самообразованию. Соответствие выбранных методов самообразования их целям и задачам. Обоснованность собственного плана самообразования и выбора форм повышения квалификации.	Устный опрос
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий. Аргументированность преимуществ применения новой технологии или ее элементов.	Устный опрос

Возможные критерии и методы оценки:

Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий, оценка по учебной практике.

	Критерии оценки компетенций	Оценка
1	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрировать умение вести беседы, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	5
2	Обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работать с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы.	4
3	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения	3
4	Обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2

Образцы отчетных документов представлены на официальном сайте УГЛТУ, в разделе организация практик: <http://usfeu.ru/studentu/organizaciya-praktik/formy-otchetnyh-materialov/>